



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
চট্টগ্রাম সরকারি মহিলা কলেজ
নাসিরাবাদ, চট্টগ্রাম।
ওয়েব সাইট : cgwc.edu.bd



নম্বর : ১০৪

তারিখ: ০১/০৪/২০২১ খ্রিঃ

বিজ্ঞপ্তি

চট্টগ্রাম সরকারি মহিলা কলেজে অধ্যয়নরত উচ্চ মাধ্যমিক (একাদশ/দ্বাদশ), স্নাতক (পাস), স্নাতক (সম্মান) ও স্নাতকোত্তর শ্রেণির ছাত্রীদের মধ্যে সংখ্যালঘু সম্প্রদায়, তপসিলী (হিন্দু/বৌদ্ধ/খ্রীষ্টান, সশস্ত্র বাহিনীর সদস্যের সন্তান/প্রতিবন্ধী/অটিস্টিক/উপজাতি (ক্ষুদ্র গৃ-গোষ্ঠী) শিক্ষাবৃত্তি পেতে ইচ্ছুক ছাত্রীদেরকে কলেজের ওয়েব সাইট হতে আবেদন ফরম সংগ্রহপূর্বক প্রণীত আবেদন ফরম, পাসপোর্ট সাইজের ০১ কপি রঙিন ছবি (কলেজ ইউনিফর্ম পরিহিত), সর্বশেষ পরীক্ষার একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট এর কপি (সত্যায়িত ব্যতীত), বর্তমান শিক্ষাবর্ষে কলেজে ভর্তি ফি জমাদানের রসিদের ফটোকপিসহ আগামী ০৬/০৪/২০২১ তারিখের মধ্যে কলেজ অফিসে জমাদানের জন্য নির্দেশ দেয়া হল। ছাত্রীদেরকে মাস্ক পরিধানপূর্বক সামাজিক দূরত্ব বজায় রেখে যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি মেনে কলেজে আসতে হবে।



(প্রফেসরস্বপন চৌধুরী)
আইডি নম্বর ০০২৭৭১
অধ্যক্ষ

চট্টগ্রাম সরকারি মহিলা কলেজ
চট্টগ্রাম।

অনুলিপি :

- ১। উপাধ্যক্ষ, এ কলেজ।
- ২। আহ্বায়ক, ছাত্রী কল্যাণ, উপবৃত্তি ও দরিদ্র তহবিল কমিটি, এ কলেজ।
- ৩। সংরক্ষণ নথি।

বৃত্তির ক্যাটাগরী/সম্প্রদায়ের নাম.....
(স্পষ্টাক্ষরে লিখতে হবে)

ফরম নং-০২

সংখ্যালঘু সম্প্রদায়ের উপবৃত্তির আবেদন ফরম

একাদশ হতে স্নাতকোত্তর শ্রেণি

(অর্থ বছর: ২০.....-২০.....)

[তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীষ্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দুটি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দুটি ও অটিন্টিক ব্যতীত)/
অটিন্টিক/উপজাতীয় (কুর গু-গোষ্ঠী)]

আবেদনকারীর ছবি আঠা
দিয়ে লাগিয়ে প্রতিষ্ঠান
প্রধান কর্তৃক উপরে
সত্যায়িত করতে হবে।

বরাবর

পরিচালক

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা

..... অঞ্চল,

মাধ্যম : রেজিস্ট্রার/অধ্যক্ষ.....

১ম অংশ - শিক্ষার্থী কর্তৃক পূরণীয় :

- আবেদনকারীর নাম (ক) বাংলায় : ইংরেজি :
(খ) শিক্ষার্থীর স্থায়ী ঠিকানা- গ্রাম : ডাকঘর : উপজেলা : জেলা :
(গ) শিক্ষার্থী/অভিভাবকের মোবাইল নম্বর : এবং মেইল নম্বর (যদি থাকে) :
- (ক) শিক্ষার্থীর জন্ম তারিখ (মাস/দিন/বছর) : শিক্ষার্থীর জন্ম নিবন্ধন নং : জন্ম তারিখ :
(খ) অধ্যয়নরত শ্রেণি : শ্রেণি রোল নং : বর্ষ /পর্ব : বিভাগ/বিষয় :
- শিক্ষা বর্ষ : রোল নম্বর : প্রাতঃ/দিবা : হল :
- ধর্ম : বর্ণ :
- (ক) পিতার নাম (বাংলায়) : ইংরেজি :
(খ) পিতার এনআইডি : পেশা : মাসিক আয় :
(গ) মাতার নাম (বাংলায়) : ইংরেজি :
(ঘ) মাতার এনআইডি : পেশা : মাসিক আয় :
- পিতা/মাতার অবর্তমানে বৈধ অভিভাবকের তথ্যাদি :
(ক) অভিভাবকের নাম (বাংলায়) : ইংরেজি :
(খ) অভিভাবকের সন্তো সম্পর্ক : অভিভাবকের এনআইডি : পেশা :
- আবেদনকারী শিক্ষার্থীর অধ্যয়নরত প্রতিষ্ঠান ও পরীক্ষা পাশের বিবরণ :

পরীক্ষার নাম	কলেজ / বিশ্ববিদ্যালয়	CGPA	পাশের সন	প্রাপ্ত জি.পি.এ / মোট নম্বর	৪র্থ বিষয় ব্যতীত প্রাপ্ত জি.পি.এ/মোট নম্বর

বিঃ দ্র: একাদশ, স্নাতক পাস ও সম্মানের ক্ষেত্রে পূর্ববর্তী পরীক্ষায় প্রাপ্ত CGPA এবং দ্বাদশ এর ক্ষেত্রে একাদশ ও অন্যান্য শ্রেণি/পর্ব/বর্ষের ক্ষেত্রে কলেজের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার প্রাপ্ত
নম্বর/CGPA উল্লেখ করতে হবে।

- ৮। টিক দিন ☐ খ্রীষ্টান ☐ বৌদ্ধ ☐ তফসিলী(হিন্দু) ☐ সশস্ত্র বাহিনী ☐ উপজাতীয় (কুর গু-গোষ্ঠী) ☐ দুটি প্রতিবন্ধী ☐ প্রতিবন্ধী ☐ অটিন্টিক
- ৯। অন্য কোন প্রতিষ্ঠান থেকে বৃত্তি/উপবৃত্তি পেয়ে থাকলে তার বিবরণ :
- ১০। আমি শপথ করে বলছি যে, উপরোক্ত বিবরণ সত্য।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

২য় অংশ - প্রতিষ্ঠান কর্তৃক পূরণীয় :

- প্রতিষ্ঠানের স্মারক নং : তারিখ :
- আবেদনকারীর নাম (বাংলায়) : ইংরেজি :
- পিতার/অভিভাবকের নাম :
- অধ্যয়নরত শ্রেণি : বর্ষ /পর্ব : বিভাগ/বিষয় :
- শিক্ষা বর্ষ : রোল নম্বর : প্রাতঃ/দিবা : হল :
- প্রতিষ্ঠানের টেলিফোন নম্বর : প্রতিষ্ঠান প্রধানের মোবাইল নম্বর :
- প্রতিষ্ঠানের ই-মেইল ঠিকানা :

রেজিস্ট্রার/অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও নামসহ সীল

শর্তাবলী :

- নির্ধারিত তারিখের আগে অথবা পরে দাখিলকৃত সকল আবেদনই বাতিল বলে গণ্য হবে।
- সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ কর্তৃক আলাদা আলাদা ক্যাটাগরী/শ্রেণিভিত্তিক অগ্রাধিকারপত্র (ফরওমার্জিং) থাকতে/দিতে হবে।
- বিভিন্ন সম্প্রদায় সনাক্ত করণের জন্য শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রদেয় সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।
- তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীষ্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দুটি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দুটি ও অটিন্টিক ব্যতীত)/অটিন্টিক/উপজাতীয় (কুর গু-গোষ্ঠী) শিক্ষার্থীদের স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার/ প্রতিষ্ঠান প্রধান/বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত মূল সনদপত্র দাখিল করতে হবে।
- শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ নম্বরপত্র শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে।
- ফরমে প্রতিষ্ঠান প্রধানের টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
- সকল প্রতিষ্ঠানকে 'মার্জিন' ও 'মের' সাইটের নোটপ বোর্ডে প্রকাশিত উপবৃত্তির নির্ধারিত আবেদন ফরম download পূর্বক শিক্ষার্থীদের মাঝে বিতরণ এবং তথ্য ফরম যথাযথ পূরণ ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সংযুক্তিসহ প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ যাচাইপূর্বক অগ্রাধিকারপত্রসহ স্ব-স্ব আঞ্চলিক অফিসে আবেদনসমূহ প্রেরণ করবেন।
- অসম্পূর্ণ ও ত্রুটিপূর্ণ আবেদন বাতিল বলে গণ্য হবে।
- চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত উপবৃত্তি প্রাপ্তদের নামের তালিকা স্ব-স্ব আঞ্চলিক অফিসের ওয়েবসাইটের উপবৃত্তি সংক্রান্ত নির্ধারিত লিংকে প্রকাশ করবেন।